



MODEL FULL SOL•LICITUD



Al Sr. President del
Centre catequístic de Sant Miquel

Localitat:

data

Benvolgut Sr:

Essent del meu/nostre interès poder disposar de la Sala d'Actes del centre que vostè presideix, l'informo del següent:

Jo, amb DNI ho sol•licito en qualitat de:

En representació de;

CIF

Telèfon/s de contacte:

/ Mail:

Adreça postal:

Tipus d'activitat o espectacle:

Breu descripció:

Finalitat de l'esdeveniment:

Material d'aportació propi:

Necessitats tècniques:

Necessitats de cartellera i repartició:

Data/es de programació:

Horari/s:

Necessitat de disponibilitat prèvia i posterior per muntar i desmuntar / dates i horaris:.

Notes aclaridores:

Esperant tinguin en consideració aquesta sol•licitud, aprofita l'avinentesa per saludar-lo ben cordialment.

Nom i cognom:

Signat:

NOTA: les despeses de l' SGAE, aniran a càrrec de l'empresa sol•licitant.

PREUS:

-Per associacions, entitats sense ànim de lucre i escoles... s'estudiarà cada cas en particular depenent de les necessitats i de l'activitat a desenvolupar. (100 € per la Sala, o 50% del preu d'entrada...)

-Altres entitats que duguin a terme activitats lucratives culturals, comercials o empreses, la tarifa serà de 300 € per sessió els quals aniran destinats a les despeses de la sala que s'hagin necessitat.

-Disponibilitat de la Sala per dia d'assaig i/o muntatge 50 € fins a tres hores, després 10 € hora.

-Activitat sense necessitat de recursos tècnics, 75 €.

La quantitat a pagar es farà en efectiu el mateix dia en que se n'hagi fet l'ús al responsable de taquilla i sala, qui donarà el corresponent comprovant.